

## **ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA SESIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL EN EL ESTADO DE NUEVO LEÓN, DEL EJERCICIO 2026.**

En la ciudad de Monterrey, del Estado de Nuevo León, siendo las 10:15 horas del día 18 de Agosto de 2026, en la Sala de Juntas de la Representación Estatal del SENASICA Nuevo León, ubicada en Av. Constitución 4101 Ote., Col. Fierro, Monterrey, N.L. y con fundamento en el TÍTULO III, CAPÍTULO PRIMERO *"DE LAS ADQUISICIONES, LOS ARRENDAMIENTOS DE BIENES Y LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS"* de los *"LINEAMIENTOS TÉCNICOS ESPECÍFICOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS COMPONENTES DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DE PLAGAS Y ENFERMEDADES FITOZOOSANITARIAS, CAMPAÑAS FITOZOOSANITARIAS E INOCUIDAD AGROALIMENTARIA, ACUÍCOLA Y PESQUERA*. Se reunieron el Jefe del Programa de Sanidad Vegetal Dr. Luis Ángel Villarreal García, El Representante Estatal Fitozoosanitario y de Inocuidad Agropecuaria y Acuícola del SENASICA Ing. Edi Arroyo Cruz, El Representante del Gobierno del Estado Ing. Hugo Ernesto Candelario Rodríguez, de manera virtual el Lic Guillermo Bazán Gómez Presidente del Comité Estatal de Sanidad Vegetal de Nuevo León, M.C. Coral Mendoza Ramos, Departamento de Campañas de Prioridad Nacional de la DGSV, Lic. Chrystian Martínez Ruiz por la Dirección General de Administración e Informática y por La Instancia Ejecutora el Gerente Ing. Jaime Andrés García Treviño, Coordinador Administrativo C.P. Jesús García Benavides y la Coordinadora de Proyecto Dra. Lidia Monserrat Flores Torres, para proceder a realizar la sesión conforme al siguiente:

### **ORDEN DEL DÍA**

1. Registro de asistentes
2. Verificación del Quórum legal
3. Asuntos a Tratar:
  - 3.1. Llevar a cabo el Acto de presentación, apertura y evaluación de proposiciones de la Licitación Pública Internacional CESAVENTL-LPI-19-3-01-26 para la adquisición de: Flupyradifurone del Programa de Campañas de Protección Fitosanitaria - Plagas de los Cítricos.
4. Asuntos Generales.
5. Dictamen (es)
6. Cierre de la reunión y firma del Acta de la presente Sesión



**Agricultura**  
Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural



**SENASICA**



## ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA SESIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL EN EL ESTADO DE NUEVO LEÓN, DEL EJERCICIO 2026.

### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

#### 1. REGISTRO DE ASISTENTES

Se adjunta copia de la lista de asistencia de la presente reunión, como parte de la presente Acta.

#### 2. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL

El Ing. Edi Arroyo Cruz, Representante Estatal Fitozoosanitario y de Inocuidad Agropecuaria y Acuícola del SENASICA realizó el pase de lista de asistencia a los representantes de las Instituciones que integran el Comité de Adquisiciones y Servicios (CAS), constatando la existencia legal del quórum y emitió la declaratoria de instalación formal de la reunión.

#### 3. ASUNTOS A TRATAR

- 3.1 Llevar a cabo el Acto de presentación, apertura y evaluación de proposiciones de la Licitación Pública Internacional CESAVENTL-LPI-19-3-01-26 para la adquisición de: Flupyradifurone del Programa de Campañas de Protección Fitosanitaria - Plagas de los Cítricos.

Del acto de Junta de Aclaraciones y derivado del cronograma publicado en la convocatoria del procedimiento en el que se actúa, se determinó la presentación y apertura de las proposiciones para las siguientes partidas:

| Partida | Descripción                             |
|---------|-----------------------------------------|
| Única   | Flupyradifurone presentación de 250 ml. |

Para la partida 1 para la adquisición de Flupyradifurone, se recibió una proposición, de conformidad con lo siguiente:

*"Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa"*



**Agricultura**  
Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural



**SENASICA**



## ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA SESIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL EN EL ESTADO DE NUEVO LEÓN, DEL EJERCICIO 2026.

### Cuadro resumen de presentación de sobres

| N.º<br>Partida | Participante                                      | Documentación<br>Legal y<br>Administrativa | Propuesta<br>Técnica | Propuesta<br>Económica |
|----------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------|------------------------|
| Única          | AGRO TECNICAS NUTRICIONALES, S.DE<br>R.L. DE C.V. | Presenta                                   | Presenta             | Presenta               |

Se procedió a la apertura de las proposiciones que se recibieron en este acto, revisando la documentación presentada en forma cuantitativa, sin entrar en el análisis detallado de su contenido.

Cuadro resumen del primer sobre: "Documentación Legal y Administrativa":

Deberá estar identificado con la leyenda "Primer Sobre", número de licitación, nombre del participante y contendrá:

### A) Para personas físicas

| Nombre del participante: AGRO TECNICAS NUTRICIONALES, S. DE R.L. DE C.V. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |    |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----|
| N.º                                                                      | Requisito                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | PRESENTA |    |
|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Sí       | No |
| I                                                                        | Copia legible del documento de identidad oficial vigente con fotografía y original o copia certificada de ésta para su cotejo. (credencial emitida por el Instituto Nacional Electoral, Pasaporte o Cartilla Militar, expedidos por las dependencias oficiales autorizadas), se considerará como original, la impresión que cuente con código "QR" destinado para su autenticación y legible para su verificación. | NA       |    |
| II                                                                       | Copia legible de la Clave Única del Registro de Población (CURP), para el caso de ser extranjero y el DNI o los documentos de identidad necesarios como la Visa de Visitante con Permiso para realizar                                                                                                                                                                                                             | NA       |    |

*"Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa"*



**Agricultura**  
Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural



**SENASICA**



**ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA SESIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL EN EL ESTADO DE NUEVO LEÓN, DEL EJERCICIO 2026.**

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |  |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
|         | actividades remuneradas y la autorización del Instituto Nacional de Migración (INM).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |  |
| Nota 1: | En caso de asignar a una persona en su representación, deberá presentar poder notarial amplio, general o específico para procedimientos de adquisición, que acredite su personalidad y facultades para participar en la licitación. La persona que acuda en su representación deberá anexar al poder, copia legible de su documento de identidad oficial vigente con fotografía (credencial emitida por el Instituto Nacional Electoral, Pasaporte o Cartilla Militar, expedidos por las dependencias oficiales autorizadas) y original para su cotejo, se considerará como original, la impresión que cuente con código "QR" destinado para su autenticación, legible para su verificación | NA |  |

**B) Para personas morales**

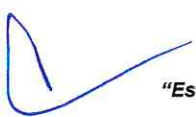
| Nombre del participante: AGRO TECNICAS NUTRICIONALES, S. DE R.L. DE C.V. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |    |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----|
| N.º                                                                      | Requisito                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | PRESENTA |    |
|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Sí       | No |
| I                                                                        | Copia legible del Acta Constitutiva del participante y si hubiese modificaciones sustantivas a los estatutos, se deberán presentar. El objeto de la empresa mencionado en el acta constitutiva deberá coincidir o estar relacionado con los bienes objeto de la presente licitación (original o copia certificada para su cotejo). Deberá resaltar con "marcatextos" el nombre del Representante legal dentro del Acta Constitutiva y el Objeto Social de la empresa. (La omisión del resaltado no será motivo de desechamiento). | X        |    |
| II                                                                       | Copia legible de la identificación oficial vigente con fotografía del representante legal y original o copia certificada de ésta para su cotejo. (credencial emitida por el Instituto Nacional Electoral, Pasaporte o Cartilla Militar, expedidos por las dependencias oficiales autorizadas), se considerará como original, la impresión que cuente con código "QR" destinado para su autenticación y legible para su verificación.                                                                                              | X        |    |

*"Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa"*

**ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA SESIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL EN EL ESTADO DE NUEVO LEÓN, DEL EJERCICIO 2026.**

| III   | <b>"Cartas bajo protesta de decir verdad"</b><br>(Deberán presentarse en hoja membretada del participante, firmadas por el o la representante)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |  |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| III.1 | "Carta de estatutos" (Formato 10.1): En la que se señale que los estatutos que presenta son los que rigen actualmente a la empresa que representa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | X |  |
| III.2 | <p>"Carta de no revocación de poderes" (Formato 10.2): En la que señale que el poder que exhibe no ha sido revocado ni limitado en forma alguna.</p> <p>Nota 1: Si en el Acta Constitutiva no se acredita la personalidad del apoderado legal, deberá exhibir copia certificada legible del poder notarial amplio o general con el que se le otorga facultades para realizar actos de representación y presentar el original o copia certificada para su cotejo. Deberá resaltar con marcatextos el nombre del Representante legal dentro del Acta Constitutiva y el Objeto Social de la empresa. (La omisión del resaltado no será motivo de desechamiento).</p> <p>NOTA 2: En caso de que el representante legal designe un tercero en su representación, deberá presentar Poder notarial amplio, general o específico para procedimientos de contratación que acredite su personalidad y facultades. La persona que acuda en su representación deberá anexar al poder, copia legible de su documento de identidad oficial vigente con fotografía y original o copia certificada de ésta para su cotejo (credencial emitida por el Instituto Nacional Electoral, Cédula Profesional, Pasaporte o Cartilla Militar, expedidos por las dependencias oficiales autorizadas), se considerará como original, la impresión que cuente con código QR destinado para su autenticación, legible para su verificación.</p> | X |  |





*"Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa"*



## ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA SESIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL EN EL ESTADO DE NUEVO LEÓN, DEL EJERCICIO 2026.

### C) Para personas físicas y morales

| Nombre del participante: AGRO TECNICAS NUTRICIONALES, S. DE R.L. DE C.V. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |    |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----|
| N.º                                                                      | Requisito                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | PRESENTA |    |
|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Sí       | No |
| I                                                                        | Copia legible de la "Cédula de Identificación Fiscal" con código "QR" legible para su verificación. Sus actividades deberán estar relacionadas con el objeto de la presente licitación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | X        |    |
| II                                                                       | <b>"Cartas bajo protesta de decir verdad"</b><br>(Deberán presentarse en hoja membretada del participante, firmadas por el o la representante)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |    |
| II.1                                                                     | "Carta de no inhabilitación o suspensión" (Formato 10.3): En la que se señale que su representada no se encuentra inhabilitada o suspendida para proveer bienes y/o servicios, ni se encuentra en los siguientes supuestos:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | X        |    |
|                                                                          | a) Que, por causas imputables a su representada(o) se les hubiere rescindido administrativamente tres contratos, dentro de un lapso de dos años calendario contados a partir de la notificación de la primera rescisión.<br>b) Que por causas imputables a su representada(o) no se hubieren formalizado dos o más contratos que les haya adjudicado, en el plazo de dos años calendario, contados a partir del día en que haya expirado el término para la formalización del primer contrato.<br>c) Que no se encuentren en situación de atraso en la entrega de los bienes por causas imputables a ellos(as) mismos(as), respecto de otro u otros contratos celebrados;<br>d) Que no han sido declaradas o sujetas a concurso mercantil o alguna figura análoga.<br>e) Que su representada(o) no se encuentran vinculada(o)s por algún socio(a) o asociado(a) común con otro participante que presente propuestas en una misma partida. Se entenderá que es socio(a) o asociado(a) común, aquella persona física o moral que |          |    |

*"Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa"*



**Agricultura**  
Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural



**SENASICA**



**ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA SESIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL EN EL ESTADO DE NUEVO LEÓN, DEL EJERCICIO 2026.**

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |  |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
|      | <p>en el mismo procedimiento de adquisición es reconocida como tal en las actas constitutivas, estatutos o en sus reformas o modificaciones de dos o más empresas participantes.</p> <p>f) Que como consecuencia al incumplimiento de sus obligaciones contractuales por causas imputables a su representada(o), hayan causado daños o perjuicios graves a los contratantes; o bien, que hubieren entregado los bienes con especificaciones distintas de las convenidas.</p> <p>g) Que no han proporcionado información falsa, ni actuado con dolo o mala fe en algún procedimiento de contratación o durante su vigencia, o bien, en la presentación o el desahogo de una solicitud de conciliación o de una inconformidad.</p> <p>h) Las demás que por cualquier causa se encuentren impedidas para ello por las disposiciones legales que le apliquen.</p> |   |  |
| II.2 | “Carta de conformidad” (Formato 10.4): Conozco en su integridad y manifiesto mi conformidad de cada uno de los puntos y requisitos establecidos en las Bases y Junta de Aclaraciones de la Licitación Pública Internacional número CESAVENTL-LPI-19-3-01-26                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | X |  |
| II.3 | “Carta compromiso para responder por falla o defecto” (Formato 10.5): Donde el proveedor se obliga a responder por cualquier falla o defecto que presenten los bienes, así como de alguna responsabilidad en que se hubiere incurrido, en los términos señalados en el contrato respectivo y en el Código Civil Federal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | X |  |
| II.4 | “Carta garantía de características y especificaciones” (Formato 10.6): En la que se deberá garantizar por escrito, el apego a las características y especificaciones técnicas establecidas en las presentes bases.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | X |  |
| II.5 | “Carta garantía de entrega” (Formato 10.7): En la que se deberá garantizar por escrito que la entrega de los bienes o servicios se realizará en estricto apego a las especificaciones establecidas en el Anexo 1 Técnico y precisiones hechas en la Junta de Aclaraciones.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | X |  |

*“Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”*

**ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA SESIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL EN EL ESTADO DE NUEVO LEÓN, DEL EJERCICIO 2026.**

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |  |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| II.6  | “Carta de declaración de integridad” (Formato 10.8): Carta bajo protesta de decir verdad en la que manifieste, que por sí mismo o través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que la convocante, induzca o altere las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | X |  |
| II.7  | “Carta de confidencialidad” (Formato 10.9): Carta bajo protesta de decir verdad, donde se obligue a no divulgar ni utilizar la información identificada como confidencial o que conozca durante la vigencia del contrato, comprometiéndose solo a difundir aquella información que, en su caso, indique la instancia ejecutora a través del administrador del contrato, garantizando la confidencialidad de la información que reciba, registre o genere, derivado de la puesta en operación del procedimiento en el que participe, y se obligue a participar bajo las más estrictas reglas de confidencialidad y secreto profesional. En este sentido cualquier documentación o información que conserve como parte de sus archivos a la conclusión de la entrega del bien, pasará a ser propiedad de la instancia ejecutora. | X |  |
| II.8  | “Carta de carácter de “MIPYMES” y Empresa del “Sector Social de la Economía” (Formato 10.10): Carta bajo protesta de decir verdad, en la que señale su estratificación. Esta carta no es de carácter obligatorio, solo será considerada para fines de desempate.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | X |  |
| II.9  | “Carta de facultades” (Formato 10.11): Carta bajo protesta de decir verdad, que se cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí mismo(a) o por su representada o representado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | X |  |
| II.10 | “Carta de manifiesto de conflicto de interés” (Formato 10.13): Carta bajo protesta de decir verdad en el que manifieste que no se encuentra en el supuesto de “Conflicto de Interés” para participar en el procedimiento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | X |  |
| II.11 | “Carta de no Subcontratación” (Formato 10.14): Carta bajo protesta de decir verdad que, en caso de resultar ganador, no subcontratará a otro licitante que haya participado en el procedimiento que le fue adjudicado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | X |  |
|       | Las cartas, se deben presentar en hoja membretada, firmadas por la persona física o el o la representante legal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |  |

*“Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”*

**ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA SESIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL EN EL ESTADO DE NUEVO LEÓN, DEL EJERCICIO 2026.**

|            |                                                                                                                                                                 |   |  |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
|            |                                                                                                                                                                 |   |  |
| <b>III</b> | <b>Cumplimiento de obligaciones fiscales con fundamento en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.</b>                                             |   |  |
| III.1      | Opinión del cumplimiento de las obligaciones fiscales emitido por el SAT en sentido POSITIVO, con una vigencia no mayor a 30 días naturales.                    | X |  |
| III.2      | Opinión del cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social en sentido POSITIVO, expedida con no más de 30 días naturales a la fecha de apertura.   | X |  |
| III.3      | Constancia de situación fiscal del INFONAVIT, "Sin adeudo" en materia de vivienda (INFONAVIT), expedida con no más de 30 días naturales a la fecha de apertura. | X |  |

El CAS determina que una vez que se concluyó con la revisión del primer sobre de la empresa AGRO TECNICAS NUTRICIONALES, S. DE R.L. DE C.V. cumple con todo lo establecido en las presentes bases para el sobre número uno. Por lo que se continua con la apertura del sobre No.2 Propuesta Técnica.

Cuadro resumen del segundo sobre: "Propuesta Técnica":

Deberá estar identificado con la leyenda "Segundo Sobre" o "Propuesta Técnica", número de licitación, partida y nombre del participante y contendrá los requisitos que señala el **Anexo 1 Técnico**.

| Nombre del participante: <b>AGRO TECNICAS NUTRICIONALES, S. DE R.L. DE C.V.</b>                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----|
| I. Para plaguicidas aplicados en el área vegetal deberá cumplir necesariamente con lo siguiente: |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |    |
| N.º                                                                                              | REQUISITO                                                                                                                                                                                                                                                                                  | PRESENTA |    |
|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SÍ       | No |
| 1.                                                                                               | Copia simple legible del Registro Sanitario Coordinado (RSCO) vigente expedido por la COFEPRIS con uso autorizado para el cultivo de naranjo, limonero, mandarino, lima, toronjo, tangerino, pomelo y cidro, conforme a las presentes bases (original o copia certificada para su cotejo). | X        |    |

*"Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa"*



**Agricultura**  
Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural



**SENASICA**



**ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA SESIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL EN EL ESTADO DE NUEVO LEÓN, DEL EJERCICIO 2026.**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |   |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| 2. | Copia simple legible del Dictamen Técnico de Efectividad Biológica emitido por el SENASICA, donde especifique la conveniencia del registro para uso en el cultivo de naranjo, limonero, mandarina, lima, toronjo, tangerino, pomelo y cidro, y contra la plaga psílido asiático de los cítricos ( <i>Diaphorina citri</i> ), dosis e intervalo de seguridad, conforme a las presentes bases (original o copia certificada para su cotejo). | X |  |
| 3. | Copia simple legible del registro y certificación vigente conforme a lo establecido en la NOM-033-FITO-1995 (original o copia certificada para su cotejo).                                                                                                                                                                                                                                                                                 | X |  |
| 4. | Copia simple legible de la etiqueta comercial del producto conforme lo establecido en la Norma Oficial Mexicana NOM-232-SAA1-2009, en donde especifique la conveniencia del registro para uso en cultivos de naranjo, limonero, mandarina, lima, toronjo, tangerino, pomelo y cidro y contra la plaga psílido asiático de los cítricos ( <i>Diaphorina citri</i> ), dosis e intervalo de seguridad conforme a las presentes Bases.         | X |  |
| 5. | Carta original de respaldo de la empresa Titular del Registro del producto ofertado firmada por el Representante Legal, adjuntando copia simple legible del Poder Notarial e identificación oficial vigente del Representante; así como original o copia certificada de la identificación oficial vigente para cotejo, para asegurar el suministro en los tiempos indicados, origen y calidad del producto.                                | X |  |
| 6. | Carta compromiso del proveedor de asegurar el suministro en los tiempos indicados y la calidad del producto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | X |  |
| 7. | Vigencia de caducidad no menor a 18 meses, misma que deberá estar plasmada de manera legible en la etiqueta o envase para su cotejo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | X |  |
| 8. | Envases de presentación de 250 ml.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |  |

*"Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa"*

## ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA SESIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL EN EL ESTADO DE NUEVO LEÓN, DEL EJERCICIO 2026.

El CAS determina que una vez que se concluyó con la revisión del segundo sobre de la empresa AGRO TECNICAS NUTRICIONALES, S. DE R.L. DE C.V. cumple con todo lo establecido en las presentes bases para el sobre número dos. Por lo que se continua con la apertura del sobre No.3 Propuesta Económica.

### Cuadro resumen del tercer sobre: "Propuesta Económica":

Deberá estar identificado con la leyenda "Tercer Sobre" o "Propuesta Económica", número de licitación, partida y nombre del participante y contendrá:

| Nombre del participante: AGRO TECNICAS NUTRICIONALES, S. DE R.L. DE C.V. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |    |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----|
| N.º                                                                      | REQUISITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | PRESENTA |    |
|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | SÍ       | No |
| I                                                                        | 1. La moneda en que deberá cotizarse será en moneda nacional, pesos mexicanos M.N. (dos cifras decimales).<br>2. Deberá desglosar el I.V.A y/o el impuesto que corresponda.<br>3. Deberá contener las condiciones de pago, mismas que deberán ser claras y acorde a las presentes bases.<br>4. Los precios deberán ser vigentes en el momento de la apertura de las propuestas y hasta la entrega total de los bienes; los cuales serán cubiertos en la forma de pago fijada.<br>5. Manifestar que los precios que se presentan en su propuesta económica, no se cotizan en condiciones de prácticas desleales de comercio en su modalidad de discriminación de precios y subsidios. | X        |    |
| II                                                                       | "Carta Compromiso de Entrega de Fianza" (Formato 10.12) equivalente al 10% del monto total de la propuesta. Misma que se devolverá al proveedor o a la proveedora adjudicado(a), una vez que presente la fianza para responder por fallas, defectos y/o vicios ocultos, así como de cualquier otra responsabilidad en que pudiese incurrir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | X        |    |

El CAS determina que una vez que se concluyó con la revisión del tercer sobre la empresa AGRO TECNICAS NUTRICIONALES, S. DE R.L. DE C.V., cumple con todo lo establecido en las presentes bases.

## ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA SESIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL EN EL ESTADO DE NUEVO LEÓN, DEL EJERCICIO 2026.

PARTICIPANTE: AGRO TECNICAS NUTRICIONALES, S. DE R.L. DE C.V.

| Partida          | Concepto del Bien                         | Unidad de Medida | Costo unitario | Cantidad mínima | Cantidad o monto mínimo (40/100) | Cantidad máxima | Cantidad o monto máximo (100/100) |
|------------------|-------------------------------------------|------------------|----------------|-----------------|----------------------------------|-----------------|-----------------------------------|
| Única            | FLUPYRADIFURONE<br>(PRESENTACIÓN 250 ML.) | LITRO            | 2,169.81       | 1,139           | \$2,471,415.09                   | 1,620           | \$3,515,094.34                    |
| <b>Subtotal</b>  |                                           |                  |                |                 | \$2,471,415.09                   |                 | \$3,515,094.34                    |
| <b>IMPUESTOS</b> |                                           |                  |                |                 | \$148,284.91                     |                 | \$210,905.66                      |
| <b>TOTAL</b>     |                                           |                  |                |                 | \$2,619,700.00                   |                 | \$3,726,000.00                    |

El contenido del Acta de Presentación y Apertura de Propuestas se difundirá a través de la página de la Instancia Ejecutora, [www.cesavenl.org.mx](http://www.cesavenl.org.mx) y de los OSIAP [www.osiap.org.mx](http://www.osiap.org.mx). De igual forma se señala que el acto de fallo se realizara a las 10:00 horas del día 19 de agosto de 2026.

La presente, se difundirá una vez concluido el presente acto, en las oficinas de la Instancia Ejecutora en su página web, [www.cesavenl.org.mx](http://www.cesavenl.org.mx) y de los OSIAP [www.osiap.org.mx](http://www.osiap.org.mx), así mismo, se informa que el acto de fallo se realizará a las 10:00 horas del día 19 de agosto de 2026.

Para efectos de notificación, a partir de esta fecha se pone a disposición de los participantes y del público en general, copia de la presente acta en las oficinas de la Instancia Ejecutora en su página web, [www.cesavenl.org.mx](http://www.cesavenl.org.mx) y de los OSIAP [www.osiap.org.mx](http://www.osiap.org.mx). Este procedimiento sustituye a la notificación personal.

*"Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa"*



**Agricultura**  
Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural



**SENASICA**



## **ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA SESIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL EN EL ESTADO DE NUEVO LEÓN, DEL EJERCICIO 2026.**

### **4. ASUNTOS GENERALES**

Sin comentarios.

### **5. DICTAMEN (ES)**

#### **DICTAMEN CAS-2026-018**

El CAS se da por enterado del contenido del Primer sobre: Documentación legal y Administrativa, Segundo sobre: Propuesta Técnica y Tercer sobre: propuesta económica, donde cumple la empresa Agro Técnicas Nutricionales S. DE R.L. DE C.V., por lo que se determina que cumple con los requisitos en su totalidad en las bases establecidas en la convocatoria y bases de la Licitación Pública Internacional No. CESAVENTL-LPI-19-3-01-26 para la adquisición de Flupyradifurone.

#### **DICTAMEN CAS-2026-019**

EL CAS dictamina que la evaluación de las proposiciones y notificación del fallo se llevara a cabo de acuerdo al cronograma de actividades y plazos establecidos en las bases de la Licitación Pública Internacional No. CESAVENTL-LPI-19-3-01-26 para la adquisición de Flupyradifurone.

### **6. CIERRE DE LA REUNIÓN**

No habiendo otro asunto que tratar, siendo las 11:55 horas del día 18 de agosto de 2026, se da por concluida la Décima segunda Sesión del Comité de Adquisiciones y Servicios (CAS) del Comité Estatal de Sanidad Vegetal de Nuevo León, firmando los que en ella intervienen.

*"Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa"*

**ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA SESIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL EN EL ESTADO DE NUEVO LEÓN, DEL EJERCICIO 2026.**

**POR LA OFICINA DE REPRESENTACIÓN  
EN LA ENTIDAD FEDERATIVA DE LA  
SECRETARÍA DE AGRICULTURA.**



Dr. Luis Ángel Villarreal García  
Jefe del Programa de Sanidad Vegetal

**POR EL SENASICA**



Ing. Edil Arroyo Cruz  
Representante Estatal Fitozoosanitario y  
de Inocuidad Agropecuaria y Acuícola  
del SENASICA

**POR EL GOBIERNO DEL ESTADO**

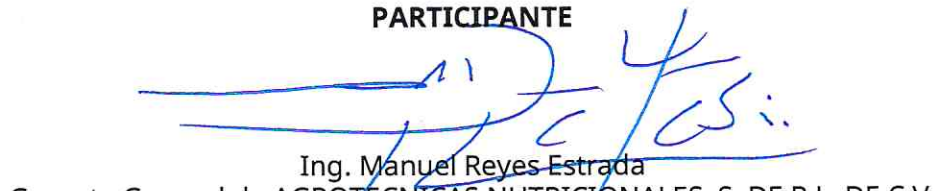


Ing. Hugo Ernesto Candelario Rodríguez  
Coordinador Agrícola en la Dirección de  
Sanidad e Inocuidad de la Subsecretaría  
de Desarrollo Agropecuario de la SEDRA

**POR LA INSTANCIA EJECUTORA  
COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD  
VEGETAL DE NUEVO LEÓN**

Lic. Guillermo Bazán Gómez  
Presidente del Comité Estatal de  
Sanidad Vegetal de Nuevo León

**PARTICIPANTE**



Ing. Manuel Reyes Estrada  
Gerente General de AGROTECNICAS NUTRICIONALES, S. DE R.L. DE C.V.

ESTA HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA SESIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE NUEVO LEÓN EJERCICIO FISCAL 2026.

*"Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa"*



LISTA DE ASISTENCIA

ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA SESIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL EN EL ESTADO DE NUEVO LEÓN, PARA LOS COMPONENTES VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA DE PLAGAS Y ENFERMEDADES FITOZOOSANITARIAS, CAMPAÑAS FITOZOOSANITARIAS E INOCUIDAD AGROALIMENTARIA, ACUICOLA Y PESQUERA, DEL PROGRAMA DE SANIDAD E INOCUIDAD AGROALIMENTARIA DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL 2026.

Sala de Juntas de la Representación del SENASICA Nuevo León,  
Ubicada en Av. Constitución 4101 Ote., Col. Fierro, Monterrey

18 de agosto de 2026 10:15 hrs.

| Nombre y cargo                                             | Procedencia                         | Tel/Ext                  | E-mail                       | Firma |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|------------------------------|-------|
| Luis Miguel Villarreal G.<br>Jefe de Programa SV.          | Agricultura<br>Nuevo León           | 11607500 ext. 77253      | angel.villareal@nlnl.gob.mx  |       |
| Eni Arriaga Cruz<br>Representante Estatal                  | Senasica                            | 8111607500<br>Ext. 77252 | edc.arriagacsen@nlnl.gob.mx  |       |
| Hugo Erasmo Conde Lario Alda<br>Coordinador Agrícola       | SEDRRA                              | 8120333121               | hugo.conde@nlnl.gob.mx       |       |
| Ing. Manuel Reyes Aguirre<br>Ejecutivo de Asesoría Técnica | SEDRRA<br>Agricultura<br>Nuevo León | 5531269714               | aguirremanuel@nlnl.gob.mx    |       |
| Ing. Andrés Guevara<br>García                              | SEDRRA                              | 8261279085               | ing.andresgarcia@nlnl.gob.mx |       |
| Jesús Ángel Castillo<br>G22 Profesora de Matemáticas       | Agricultura<br>Nuevo León           | 8110410779               | jesus.castillo@nlnl.gob.mx   |       |
| Rafael C. B. Hernández<br>Béjar                            | SEDRRA                              | 8182594087               | rafael.hernandez@nlnl.gob.mx |       |
| Fco. Javier Romero<br>Campesino                            | Senasica                            | 8126859029               | ivan.comeroc@nlnl.gob.mx     |       |
| Lidia Monserrat Flores Torres<br>Coordinadora de Proyectos | SEDRRA                              | 8441309094               | lidiaf2004@yahoo.com.mx      |       |
| José Guzmán Benavides<br>Coordinador Administrativo        | SEDRRA                              | 8262652839               | c.p.josugb@nlnl.gob.mx       |       |